



**ALUR KEGIATAN
PENDAFTARAN UJIAN SKRIPSI/TESIS
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN HUKUM**

1. Skripsi yang sudah di setujui oleh DP I, DP II dan Koordinator Program Studi diserahkan ke Program Studi masing-masing.
2. Mendaftar di Sub Bagian Akademik dengan melengkapi isian format:
 - A. Biodata
 - B. Judul Skripsi/Tesis
 - C. Surat Keterangan Skripsi/Tesis
3. Mengumpulkan :
 - A. Pratranskrip yang sudah di cek dan di tanda tangani oleh Koordinator Program Studi.
 - B. Bukti asli SPP terakhir dan fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM).
 - C. Kartu Hasil Studi (KHS) terakhir (Asli) dan Kartu Rencana Studi (KRS) semester terakhir (Asli).
 - D. Bukti bebas pinjaman buku perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum
 - E. Bukti bebas pinjaman buku UPT Perpustakaan UNJ.
 - F. Fotocopy ijazah terakhir (SMA/Diploma) yang dilegalisir basah.
 - G. Akreditasi/kontrak mata kuliah bagi mahasiswa non reguler atau pindahan.
 - H. Pas photo ukuran 3x4 = 7 lembar (berwarna, latar belakang warna merah, kertas photo doff). Laki-laki : kemeja putih dasi hitam. Perempuan: kemeja putih, jilbab putih. Dilampirkan waktu pemberkasan wisuda.
 - I. Mahasiswa angkatan 2013 keatas fotocopy sertifikat PKM.
 - J. Lembar Distribusi
 - K. Format Saran dan Perbaikan Skripsi/ Tesis
4. Format isian tersebut di atas dan undangan ujian Skripsi/Tesis dapat diambil di website fis.unj.ac.id dan Sub Bagian Akademik Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum Universitas Negeri Jakarta.

Mengetahui
Koordinator Layanan Administrasi
Fakultas Ilmu Sosial dan Hukum

Yayuk Fajarwati, S.Sos.
NIP. 196811222005012002